

De basis voor ondersteuning op Vrijeschool Parkstad wordt gevormd door de PM-structuur. De PM-structuur beschrijft stapsgewijs welke ondersteuning leerlingen kunnen krijgen: van begeleiding door de vakdocent tot aan externe hulpverlening. Door met deze PM-structuur te werken is het voor school, leerlingen, ouders/verzorgers en andere in- en/of externe betrokkenen helder wie op welk moment verantwoordelijk is voor de begeleiding en waaruit deze begeleiding precies bestaat. Daarnaast biedt de PM-structuur praktische handvatten om ondersteuning passend en met de juiste expertise vorm te geven in de dagelijkse praktijk. Het uitgangspunt hierbij is dat iedere leerling mee kan doen met passende ondersteuning wanneer dat nodig is. Binnen de PM-structuur is structurele aandacht voor evaluatie, waardoor de ondersteuning cyclisch vormgegeven wordt.

De basisondersteuning in de school

De volgende collega's zijn betrokken bij de basisondersteuning:

- Ondersteuningscoördinator (OC)
- Leerlingcoördinator (LC)
- Mentor/coach (M/C)
- Verzuimcoördinator (VC)
- Docent (D)
- Vertrouwenspersoon (VP)
- RT-coördinator (RC)

Ondersteuningsbehoefte: wie, wat, hoe

In onderstaand schema staat welke ondersteuning aangeboden kan worden, zowel binnen als buiten de reguliere lessen.

Ondersteuning	Wat zien we	Wat doen we	Wie
Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening	• Gebruik maken van laptop • Gebruik maken van Kurzweil • Verlenging van tijd • Vergroot lettertype • Metingen apart afnemen • Geen/minder punten aftrek op spelling • Extra remedial teaching buiten de lessen	RC
Dyscalculie	Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp van de docent	• Gebruik maken van rekenmachine • Gebruik maken van rekenkaarten • Verlenging van tijd • Metingen apart afnemen • Geen/minder punten aftrek op rekenfouten • Extra remedial teaching buiten de lessen	RC
Gedrag/ Werkhouding/ Taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag	• Begeleiding buiten de lessen inzetten, zoals leren-leren, plannen en organiseren • Middelen inzetten in de klas, zoals een gedragskaart, vaste plek in de klas, begeleidingsboekje	D, M/C, LC, OC
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien, motorische beperkingen	• Overleg met specialisten, zoals ambulante begeleider • Fysieke aanpassingen in de klas	M/C, OC

Sociaal-emotionele ontwikkeling	Angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld (internaliserend gedrag), motivatieprobleem	• Rustmomenten op maat • Middelen inzetten in de klas, zoals een time-out kaart, begeleidingsboekje • Buddy-systeem buiten de lessen • Begeleiding van schoolmaatschappelijk werk • Samenwerken met ketenpartners of betrokken hulpverleners • Faalangsttraining buiten de lessen • Sociale vaardigheidstraining buiten de lessen	M/C, LC, OC, VC, VP
---------------------------------	--	---	---------------------

Bovenschoolse ondersteuning

Als de basisondersteuning onvoldoende blijkt, dan kan de ondersteuningscoördinator, met toestemming van leerling en ouders/verzorgers, de leerling aanmelden bij het ondersteuningsteam (OT). Het ondersteuningsteam (OT) bestaat uit:

- GGD-arts en/of jeugdverpleegkundige
- Bureau Doorstromen en Leren Parkstad
- Schoolmaatschappelijk werk (Jens)
- Orthopedagoog vanuit Samenwerkingsverband
- Team Jeugd van de gemeente

Het ondersteuningsteam (OT) kan advies geven of een gesprek met een OT-lid initiëren.

Naast bovengenoemde bovenschoolse ondersteuning is het wenselijk dat de social media agent en de wijkagent regelmatig aansluiten of op aanvraag kunnen bemiddelen.

Interne cyclische evaluatie

<i>Wat</i>	<i>Wie</i>	<i>Wanneer</i>	<i>Doel</i>
Zorgoverleggen	OC, LC, op vraag TL, 1 keer in de twee weken VC	Wekelijks	• OC heeft regie • Week 1: monitoring op proces en acties vanuit het overkoepelende zorgdocument • Week 2: casussen bespreken
PDO's (pedagogisch didactisch overleg)	LC, M/C	Drie keer per schooljaar	• OC stuurt aan, LC voeren uit • Monitoring op proces en actie vanuit input van de M/C. De input van de M/C is gebaseerd op: verzuim (geoorloofd en ongeoorloofd), voortgang (studieresultaten en werkhouding/gedrag) en lopende PM's. Vanuit deze input stuurt de LC de M/C aan om PM uit te zetten of de LC schaaft op • Drie weken na PDO is er een korte terugkoppeling van de M/C m.b.t. de gemaakte afspraken. Verwachting is dat dan de gemaakte afspraken afgehandeld zijn
Leerlingbesprekingen	D, M/C, LC	MB: twee keer per schooljaar BB: na elk kwartaal	• Voortgang wordt besproken en indien nodig zorg gerelateerde zaken worden opgemerkt en verder opgepakt

Externe cyclische evaluatie

Wat	Wie	Wanneer	Doel
Overleg ondersteuningsteam	OC, OT	6 keer per schooljaar	Casuïstiek bespreken vanuit input OC en vanuit daar kunnen verder acties uitgezet worden
Overleg schoolmaatschappelijk werk	LC, SMW	1 keer per maand	Lopende leerling zaken bespreken en bij nieuwe leerlingen vindt er een warme overdracht plaats

Monitoring en borging kwaliteit m.b.t. ondersteuningsstructuur (verantwoordelijkheid OC)

	09-25	10-25	11-25	12-25	01-26	02-26	03-25	04-26	05-26	06-26
Evaluatie Zorg structuur	EVA 24-25 + PVA maken				PVA EVA en bijstellen				Opbrengst van PVA en actie voor 26-27	
Check SOM			Som controle en actie uitzetten					Som controle en actie uitzetten		
Evaluatie PDO'S	Nieuwe PDO-pijlers aanpassen in SOM			Samen met LC EVA hoe de PDO's gaan.					Opbrengsten van PDO's en actie voor 26-27 bepalen	
Preventie	Plan voor preventie-activiteiten									EVA en acties voor 26-27
Evaluatie Zorgteam		EVA en actie uitzetten				EVA en actie uitzetten				EVA en actie uitzetten

Beleidsstukken m.b.t. ondersteuningsstructuur

- Schoolondersteuningsplan
- PM-structuur
- Verzuimbeleid
- Pestprotocol
- Meldcode
- Protocol social media
- Dreiging suïcide
- RT
- Ergotherapeut
- Medisch protocol
- Afspraken en richtlijnen
- Protocol emotieregulatie
- Escalatieladder
- Compenseren en dispensereren bij dyslexie

Acties schooljaar 2025-2026

Wat	Wie	Wanneer
PDO's bovenbouw in de vergadering invullen i.p.v. 1-op-1 gesprekken LC-coach	Tessie	Leerlingbespreking na elk kwartaal
Protocol emotieregulatie maken	Tessie	September 2025
Aanscherpen zorgoverleggen, PDO's en PM's	Nathalie	Gehele schooljaar
Docenten, coaches en mentoren beter informeren over PM's, PDO's en alle mogelijke ondersteuningsmogelijkheden	Tessie	Start schooljaar
Project ergotherapie uitzetten	Nathalie en Donny	Gehele schooljaar
Voorlichting van LPA aan mentoren en coaches	LPA	September 2025
Handle with Care uitzetten	Nathalie	Gehele schooljaar
Intentieverklaringen strakker monitoren en tijdpad van intentieklaring bewaken	Tessie en Petra	Gehele schooljaar
Overdracht van zorg bij zij-instromers beter inrichten	Marina, Nathalie, Petra en Tessie	Gehele schooljaar
RT-beleid vormgeven en in de praktijk zetten	Tessie en Donny	Gehele schooljaar
Preventie voorlichtingen cyclisch maken, o.a. Mondriaan en Halt	Tessie, Nathalie, Donny, Petra	Gehele schooljaar
Escalatieladder implementeren	Tessie	Gehele schooljaar